



Ministero dell'Istruzione e Ministero dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di Borgo di Terzo**  
Via San Luigi, 4 - 24060 Borgo di Terzo - BG  
Tel: 035 821005  
C.F. 95118570167 Cod. Univoco UFMHP  
email: [bgic82800l@istruzione.it](mailto:bgic82800l@istruzione.it) pec: [bgic82800l@pec.istruzione.it](mailto:bgic82800l@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icborgoditerzo.edu.it](http://www.icborgoditerzo.edu.it)

## **Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata a.s. 2020/21**

0

### **1. Quadro normativo di riferimento**

L'emergenza sanitaria da Coronavirus del 2020 ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p).

A tal fine, il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, ha stabilito che il personale docente deve assicurare le prestazioni didattiche, laddove necessario, nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione.

Riconoscendo i limiti di una relazione educativa a distanza, il decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111, coordinato con la legge di conversione 24 settembre 2021, n. 133, ha disposto che l'attività didattica nell'a.s. 21-22 fosse comunque svolta in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado; ha previsto però il ricorso alla DaD in caso di presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti o in situazioni di eccezionale e straordinaria necessità dovuta all'insorgenza di focolai o al rischio estremamente elevato di diffusione del virus SARS-CoV-2 o di sue varianti nella popolazione scolastica.

Il presente Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI) recepisce i suggerimenti delle "Linee guida per la Didattica digitale integrata" per l'anno scolastico 2020/2021 (emanate con il DM del 7 agosto 2020), e individua i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in DDI qualora ve ne fosse la necessità. Il PDDI dell'IC di Borgo di Terzo potenzia e personalizza quanto sperimentato durante il periodo di lockdown della seconda parte dell'a.s. 2019/20, quando la DaD è stata l'unica modalità per interagire con gli studenti e per svolgere un percorso di insegnamento-apprendimento.

### **2. Obiettivi da perseguire**

In caso di eventi di forza maggiore che impediscano la frequenza scolastica per più di una settimana, i docenti dell'istituto garantiranno la prosecuzione delle attività didattiche in modalità a distanza, all'interno di Google suite e nello specifico di Classroom.

Gli studenti e le famiglie sono sollecitati a partecipare e collaborare all'attività didattica a distanza, seguendo puntualmente le proposte trasmesse dai docenti ed eseguendo le esercitazioni indicate, che verranno opportunamente valutate.

I docenti si impegnano a non eccedere nelle proposte didattiche e nell'assegnazione di compiti e studio individuale, coordinandosi, calibrando le iniziative e personalizzando le richieste ove necessario.

Il team dei docenti e i consigli di classe è rimodulano le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità. I docenti per le attività di sostegno, in caso di DDI, mettono a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno medesimo in incontri quotidiani anche in modalità di piccolo gruppo e concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe.

### **3. Strumenti da utilizzare**

L'Istituto Comprensivo di Borgo di Terzo ha adottato la piattaforma Google suite quale strumento di lavoro didattico e organizzativo/amministrativo per l'intero istituto a decorrere dall'anno scolastico 2020/2021. Vengono quindi creati annualmente profili digitali per gli studenti e tutto il personale docente e amministrativo.

Al fine di raggiungere un livello di competenza che ne consenta l'uso in autonomia da parte di tutti gli alunni delle scuole primarie e secondaria di 1° grado, la piattaforma Google Suite viene utilizzata durante tutto l'anno scolastico ad integrazione della didattica in presenza, garantendo a tutti gli alunni delle scuole primarie l'accesso alla piattaforma (in orario scolastico) ALMENO una volta la settimana per le discipline Italiano, Matematica, Storia/Geografia, almeno una volta ogni due settimane per le discipline Are e Immagine, Musica, Inglese, Religione, almeno una volta ogni tre settimane per la disciplina Educazione Motoria; per la scuola secondaria di 1° grado ALMENO una volta la settimana per le discipline Italiano, Matematica, Storia/Geografia, Inglese, almeno una volta ogni due settimane per le discipline Tecnologia, Francese, Are e Immagine, Musica, Religione, almeno una volta ogni tre settimane per la disciplina Educazione Motoria.

Nello specifico la preparazione di videolezioni in modalità asincrona rappresenterà uno strumento fondamentale che integrerà le lezioni in presenza fornendo un valido aiuto per tutti gli studenti e in particolar modo per quelli con maggiori difficoltà o per quelli costretti a casa per lunghi periodi di tempo.

L'Animatore e il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla gestione delle attività didattiche digitali della scuola, attraverso condivisione di tutorial digitali formativi e collaborazione rivolta ai docenti meno esperti. Inoltre nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, è stata predisposta con la piattaforma Drive una repository in cloud anche per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica.

#### **4. Orario e frequenza delle lezioni**

Nel caso in cui fosse nuovamente necessario il ricorso alla DDI, sono definite le seguenti quote orarie settimanali minime di lezione:

- . Scuola dell'infanzia: almeno due incontri settimanali, in videochiamata o videoconferenza, calendarizzati con anticipo. Verranno progettate e proposte piccole esperienze condivise tramite tutorial, brevi filmati o file audio. Obiettivo fondamentale sarà quello di mantenere il contatto con e tra i bambini e con le famiglie; nella progettazione delle attività si terrà conto dell'età dei bambini, della loro relativa autonomia nella gestione degli strumenti digitali e della conciliazione tra spazi domestici e spazi di apprendimento. I materiali prodotti dai docenti saranno caricati su Google Drive.
- . Scuola primaria - almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.
- . Scuola Secondaria - almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, organizzate rispettando quanto possibile l'orario scolastico, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Per la scuola primaria, fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL, si definisce il seguente monte ore disciplinare settimanale da sviluppare con lezioni in modalità sincrona, fatta salva la possibilità di modulare l'offerta in maniera flessibile.

DISCIPLINA	CLASSE 1^	CLASSE 2^	CLASSE 3^	CLASSE 4^	CLASSE 5^
<b>Italiano</b>	3	5	4	5	5
<b>Inglese</b>	1	1	2	2	2
<b>Matematica</b>	2	3	3	3	3
<b>Storia</b>	1 (a settimane alterne con Geografia)	1	2	1 (o 2 h di una delle due discipline a sett. alterne)	1
<b>Geografia</b>	1 (a settimane alterne con Storia)	1	1	1 (o 2 h di una delle due discipline a sett. alterne)	1
<b>Scienze</b>	1	1	1	1	1
<b>Musica</b>	1	1	1	1	1
<b>Arte/Imm</b>	(asincrona)	(asincrona)	(asincrona)	(asincrona)	(asincrona)
<b>Ed. Motoria</b>	(asincrona)	(asincrona)	(asincrona)	(asincrona)	(asincrona)
<b>IRC/ALT</b>	1	1	1	1	1
<b>TOT.</b>	10	15	15	15	15

Per le discipline Arte e Immagine ed Educazione Motoria verranno proposte attività asincrone attraverso tutorial, con la possibilità di verificare poi i lavori fatti, eventualmente sostituendo un'ora di musica una volta ogni 3 settimane.

Per la Scuola Secondaria di I° grado, fermo restando l'orario di servizio settimanale dei docenti stabilito dal CCNL, si definisce il seguente monte ore disciplinare settimanale, organizzato in tempi della durata di 50 minuti ciascuno, da sviluppare con lezioni in modalità sincrona:

DISCIPLINA	CLASSE 1^	CLASSE 2^	CLASSE 3^
Italiano	4	4	4
Inglese	2	2	2
Francese	1	1	1
Matematica	3	3	3
Storia + cittadinanza	2 tempi ogni due settimane	2 tempi ogni due settimane	2 tempi ogni due settimane
Geografia	2 tempi ogni due settimane	2 tempi ogni due settimane	2 tempi ogni due settimane
Scienze	1	1	1
Tecnologia	1	1	1
Musica	1	1	1
Arte	1	1	1
Ed. Fisica	1	1	1
Religione/A.	1 tempo ogni due settimane	1 tempo ogni due settimane	1 tempo ogni due settimane
<b>Tot. tempi</b>	18 =15h	18 =15h	18 =15h

Le attività didattiche a distanza (in modalità sincrona o asincrona) si svolgeranno dal lunedì al venerdì.

**La mancata frequenza delle lezioni in modalità sincrona verrà considerata assenza e riportata sul registro di classe.**

## 5. Metodologie e strumenti per la verifica

La didattica digitale integrata verrà attuata attraverso diverse forme comunicative, ognuna delle quali presenta diverse potenzialità, al fine di raggiungere la totalità degli alunni, in considerazione dell'età, del livello di competenza e delle caratteristiche delle attività proposte. Inoltre, per essere efficaci e mantenere alta la motivazione degli alunni favorendo la partecipazione, le proposte didattiche dovranno prevedere un alto livello di interazione docente-studenti e studenti-studenti.

Non può in alcun modo considerare didattica digitale integrata il solo invio di materiali di studio o esercitazioni in assenza di opportuni momenti di confronto con gli studenti.

Ciascun team dei docenti e consiglio di classe, nel predisporre le attività di didattica digitale integrata, avrà come riferimento i contenuti essenziali delle discipline e i nodi interdisciplinari così come già esplicitati nel Curricolo di Istituto, e, tenuto conto degli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, opererà al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Secondo quanto previsto dalla Linee Guida, tenuto conto della classe di appartenenza, e della specificità degli allievi, dovranno essere predisposte specifiche attività di verifica, al fine di consentire ad ogni insegnante di valutare gli apprendimenti, come accade di norma nel lavoro in presenza, scegliendo le modalità più opportune per le singole discipline tra prove scritte e prove orali.

Le prove di verifica degli apprendimenti si svolgeranno nel rispetto delle seguenti regole:

- A. **verifiche orali** - lo studente che sostiene la verifica avrà la webcam accesa, e guarderà dritto davanti a sé come se effettivamente guardasse negli occhi il docente
- B. **verifiche scritte** – lo studente svolgerà compiti a tempo su piattaforma Gsuite: Verranno inoltre richiesti Moduli, Documenti (produzione di elaborati quali relazioni) Presentazioni e Fogli di Google suite, testi preferibilmente in formato digitale, disegni. Ogni elaborato dovrà essere sempre linkato/caricato in Classroom.

In collegamenti sincroni successivi alle verifiche scritte in modalità asincrona, i docenti potranno sempre chiedere agli studenti ragione di determinate affermazioni o scelte effettuate nello scritto a distanza.

Le prove di verifica saranno conservate nella repository predisposta dall'istituto utilizzando lo spazio di archiviazione Drive della piattaforma Gsuite.

## 6. La valutazione

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

Pertanto, anche in situazione di DDI, tutti gli studenti dovranno sostenere un congruo numero di prove di verifica regolarmente valutati dal docente attraverso assegnazione di voto e/o giudizio sul registro elettronico.

Per la valutazione delle verifiche scritte ed orali i docenti si avvarranno delle griglie/indicatori già in uso nei precedenti anni scolastici e riportati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa; per la valutazione dei processi di apprendimento e per la valutazione del comportamento, le relative griglie indicate nel PTOF saranno adattate come segue:

PROCESSI DI APPRENDIMENTO		
<b>PARTECIPAZIONE</b>	Ha partecipato attivamente	
	Ha partecipato solo se sollecitato	
	Non ha partecipato	
<b>ATTENZIONE</b>	Ha prestato un'attenzione costante;	
	Ha prestato attenzione solo se sollecitato	
	Non ha prestato attenzione	
<b>IMPEGNO</b>	Ha mostrato un impegno regolare	
	Ha mostrato un impegno generalmente adeguato ma non uguale in tutte le attività;	
	Ha mostrato un impegno non adeguato alle richieste;	
<b>COMUNICAZIONE</b>	Comunica in modo articolato	
	Comunica in modo semplice.	
	Comunica in modo frammentario e poco articolato.	
<b>CONOSCENZE</b>	Possiede conoscenze precise	
	Possiede conoscenze adeguate	
	Possiede conoscenze essenziali	
	Possiede conoscenze ancora lacunose.	
<b>MODALITA' DI LAVORO</b>	Coglie il momento della lezione online come occasione per chiedere chiarimenti e dialogare con i docenti.	
	Fatica a cogliere il momento della lezione online come occasione per chiedere chiarimenti e dialogare con i docenti.	
<b>LAVORO IN AUTONOMIA</b>	Restituisce con regolarità il lavoro assegnato	
	Restituisce con discontinuità il lavoro assegnato	
<b>NOTE</b>		

VAUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO		
INDICATORI	DESCRITTORI	Punt.
Rispetto delle regole durante le lezioni online	Si collega con puntualità rispetto al calendario previsto	2
	Non si collega con puntualità rispetto al calendario previsto	0
	Rispetta le indicazioni in materia di privacy (divieto di diffondere foto/video relativi a docenti/compagni/lezioni)	2
	Non rispetta le indicazioni in materia di privacy (divieto di diffondere foto/video relativi a docenti/compagni/lezioni)	0
	Rispetta le indicazioni del docente riguardo l'uso della telecamera e del microfono	2
	Non rispetta le indicazioni del docente riguardo l'uso della telecamera e del microfono	0
	Risponde in autonomia (senza ricorrere all'aiuto di adulti presenti in casa) e con responsabilità durante le interrogazioni o il dialogo educativo	2
	Non risponde in autonomia (ricorrendo all'aiuto di adulti presenti in casa) e dimostra scarsa responsabilità durante le interrogazioni o il dialogo educativo	0
	E' sempre provvisto del materiale didattico richiesto (es.libro di testo, quaderno etc.)	1
	Non è sempre provvisto del materiale didattico richiesto (es. libro di testo, quaderno etc.)	0
	Si presenta in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento, anche se virtuale	1
	Non si presenta in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento, anche se virtuale	0
	Organizza uno spazio consono alla lezione online, privo di fonti di distrazione/disturbo;	1
	Non organizza uno spazio consono alla lezione online, privo di fonti di distrazione/disturbo:	0



Uso del linguaggio verbale	Usa abitualmente un linguaggio adeguato al contesto	2
	Usa abitualmente un linguaggio inadeguato al contesto	0
Uso del linguaggio non verbale	Assume abitualmente un linguaggio non verbale adeguato	2
	Assume abitualmente un linguaggio non verbale inadeguato	0

Punteggio	Giudizio
15	Ottimo
da 12 a 14	Distinto
da 10 a 11	Buono
da 8 a 9	Discreto
da 1 a 7	Sufficiente

## **7. Alunni con bisogni educativi speciali**

Particolare attenzione va dedicata alla presenza di alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni educativi speciali dal team docenti e dal consiglio di classe, per i quali si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. Per questi alunni è quanto mai necessario che i docenti del team o del consiglio di classe concordino il carico di lavoro giornaliero da assegnare e garantiscano la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni come già indicato al punto 3 del presente documento.

## **8. Regolamento per la DDI**

Le attività di didattica digitale integrata saranno realizzate sia in modalità sincrona (videolezioni con tutti gli alunni e i docenti collegati in contemporanea), sia asincrona (registrazioni, video tipo "tutorial", materiali didattici preparati su altre piattaforme/applicazioni/siti web e successivamente linkati in *Classroom*, da poter rivedere in tempi scelti liberamente dagli studenti}, di gruppo o individuali. Tra le attività sincrone rientrano anche percorsi di verifica (interrogazioni, discussioni, presentazione di lavori) con conseguente valutazione.

Per garantire agli alunni e ai docenti adeguati tempi di “disconnessione”, le comunicazioni, il caricamento dei materiali, gli scambi di documenti dovranno avvenire entro e non oltre le ore 16.30 di ciascuna giornata di lezione. I docenti avranno cura di non assegnare compiti o attività di studio per il giorno successivo.

In occasione dell’attivazione della didattica a distanza:

#### I DOCENTI

- . hanno il compito di facilitare la continuità dei percorsi di apprendimento, attraverso proposte che prevedano forme di interazione con gli studenti.
- . i docenti possono diversificare l’offerta formativa utilizzando diversi canali comunicativi e interattivi e personalizzarla in relazione alle esigenze degli studenti.
- . la preparazione delle attività didattiche da proporre in modalità sincrona e asincrona di didattica digitale integrata è ritenuta attività ordinaria; rappresenta quindi un obbligo per ciascun docente predisporre tali attività per le proprie discipline di insegnamento.
- . i docenti di classe hanno il compito di accreditare i propri alunni sulla piattaforma Classroom, preferendo attività in presenza che possano costituire un’occasione per sviluppare una maggiore conoscenza della piattaforma.
- . nel corso dei collegamenti con gli alunni, i docenti avranno cura di predisporre un adeguato “setting d’aula” evitando ogni forma di interferenza ambientale nonché la presenza di eventuali distrattori.
- . nel corso dei collegamenti con gli alunni i docenti rispetteranno quanto previsto dagli Art 3 e sgg del DPR 16 aprile 2013, n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165)
- . avranno cura di chiudere il collegamento dopo che tutti gli alunni avranno lasciato la sessione.

#### GLI ALUNNI

- . devono partecipare alle attività proposte, accedere ai materiali messi a disposizione dei docenti in Classroom/Drive, condividere lavori in gruppo, realizzare i prodotti richiesti, sottoporli alla valutazione degli insegnanti;
- . collegarsi con puntualità rispetto al calendario previsto;
- . accedere alla lezione solo dopo aver ricevuto il link dal docente che invita all’attività
- . non condividere il link con persone esterne alla classe/gruppo;
- . evitare tassativamente, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, diffondere foto e/o registrazioni video relativi al docente o ai compagni e alla lezione;
- . durante le lezioni lasciare sempre la telecamera in modo da mostrare il volto e il microfono spento, salvo diverse indicazioni del docente;

- . rispondere in autonomia e con responsabilità durante le interrogazioni o il dialogo educativo in Meet, evitando stratagemmi e sotterfugi (farsi suggerire da altri, tenere sotto mano libro/appunti etc) per nascondere le proprie eventuali difficoltà;
- . rientrare immediatamente nella riunione in caso di disconnessione dovuta a cause tecniche;
- . essere provvisti del libro di testo e di un foglio cartaceo per gli appunti che può, in alternativa, essere sostituito da un “Documento Google” o “Foglio Google” fruibile direttamente dal PC attraverso la Gsuite;
- . organizzare uno spazio consono alla lezione privo di fonti di distrazione/disturbo;
- . presentarsi ed esprimersi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento, anche se virtuale;
- . sfruttare il momento della lezione online per chiedere chiarimenti e dialogare con i docenti;

## LE FAMIGLIE

- . dovranno informarsi costantemente circa il percorso scolastico dei propri figli e mettere a loro disposizione gli strumenti necessari per poter svolgere le attività proposte.

I comportamenti scorretti verranno sanzionati secondo quanto previsto dal Regolamento di Istituto approvato il 21 settembre 2021.

### **9. Rapporti scuola – famiglia**

Anche in rinnovate condizioni di emergenza, le istituzioni scolastiche assicurano, comunque, tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste all'interno del Contratto collettivo nazionale di Lavoro vigente e dalle norme sulla valutazione, avendo cura di esplicitare i canali e gli strumenti attraverso i quali realizzarli.

### **10. Analisi del fabbisogno**

Sebbene sia raccomandato a tutte le famiglie di dotarsi di una sim dati e di almeno un device (PC o Tablet, NON cellulare), è previsto il comodato d'uso di notebook di proprietà dell'istituto nei casi in cui sia effettivamente impossibile per le famiglie dotarsi di tali strumentazioni.